

România
Județul Vaslui
Orașul Negrești
Primar

Dispoziția nr. 1200
privind constituirea și stabilirea atribuțiilor echipei de
gestionare a riscurilor din cadrul structurii funcționale
PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI, JUDEȚUL VASLUI

Ing. Vasile Voicu – Primarul orașului Negrești, județul Vaslui;

având în vedere:

- referatul nr. 8336/06.11.2017 privind necesitatea constituirii Echipei de gestionare a riscurilor la nivelul Primăriei orașului Negrești;

în conformitate cu prevederile art.5 din O.S.G.G. nr.400/2015, modificat prin O.S.G.G. nr.200/2016, respectiv O.S.G.G. nr.530/2016 pentru aprobarea codului intern/managerial cuprinzând standardele de management /control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial;

- art.120, alin.(1), art.121, alin.(1) și (2) din Constituția României, republicată;

- art.4, paragraful 2, art.10, paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

- art.7, alin.(2) din Noul Cod Civil;

în temeiul art.61, alin.(2), art.63, alin.(1), lit."e", art.68, alin.(1) și art.115, alin.(1), lit."a" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Dispun:

Art.1. Se numește Echipa de gestionare a riscurilor (EGR) la nivelul structurii funcționale – Primăria orașului Negrești, care va avea următoarea componență:

- Faur Felicia, secretar oraș - președintele echipei de gestionare a riscurilor
- Cercel Ciprian - secretar

Responsabilii cu riscurile pe structuri:

- Gugeanu Lenuța - șef birou contabilitate
- Rotariu Camelia - șef serviciu SPAS PC
- Gologan Alina - șef serviciu impozite și taxe
- Radu Dan - șef birou juridic
- Stăncescu Sandu - referant SPCLEP
- Scafariu Romică - referent specialitate compartimentul urbanism

- Năstasă Daniel - consilier compartimentul achiziții
- Rotariu Nelu - consilier compartimentul investiții
- Cocuz Felicia - consilier compartimentul agricol
- Chetroșanu Nicoleta - consilier compartimentul relații cu publicul
- Stăncescu Petronela - consilier compartimentul resurse umane

Art.2. (1) Președintele Echipei de gestionare a riscurilor, persoană care deține funcție de conducere și este diferită de persoana care coordonează Comisia de monitorizare, emite ordinea de zi a ședințelor echipei, asigură conducerea ședințelor și elaborarea proceselor verbale ale ședințelor, care cuprind dezbaterile privind riscurile și măsurile de control stabilite, transmise la compartimente pentru implementarea acestora.

(2) În situația în care președintele Echipei de gestionare a riscurilor, din motive obiective nu se poate prezenta la ședințe, acesta va fi suplinat de către unul din membrii comisiei, numit în scris de către președinte.

(3) Secretarul Echipei de gestionare a riscurilor și înlocuitorul acestuia sunt desemnați de către președinte dintre responsabilii cu riscurile de la nivelul compartimentelor.

(4) Secretarul Echipei de gestionare a riscurilor elaborează Registrul riscurilor de la nivelul entității, prin centralizarea registrelor de riscuri de la nivelul compartimentelor și îl actualizează anual.

(5) Secretarul Echipei de gestionare a riscurilor elaborează, pe baza rapoartelor anuale privind desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor de la nivelul compartimentelor, dar și pe baza planului de implementare a măsurilor de control întocmit de secretarul echipei, o informare care se discută și se analizează pentru a fi transmisă spre aprobare Comisiei de monitorizare.

(6) Responsabilii cu riscurile de la nivelul compartimentelor participă la cursuri de pregătire în domeniul managementului riscurilor și consiliază personalul din cadrul acestora, pentru elaborarea registrelor de riscuri pe compartimente.

(7) În situația în care un membru al Echipei de gestionare a riscurilor, din motive obiective și cu aprobare scrisă a președintelor Echipei de gestionare a riscurilor, nu se poate prezenta la ședințe, acesta poate fi suplinat de către o persoană desemnată de acesta, din cadrul structurii pe care o conduce sau din care face parte.

Art.3. Echipa de gestionare a riscurilor are următoarele obligații:

- Identifică riscurile semnificative, care pot afecta atingerea obiectivelor generale și specifice, ținând cont de respectarea toleranței la risc stabilită de Comisia de monitorizare și le actualizează anual;

- Elaborează informarea privind desfășurarea procesului de gestionare a riscurilor, pe baza raportărilor anuale, de la nivelul compartimentelor, în vederea aprobării de către Comisia de monitorizare a sistemului de control managerial.

Art.4. Modul de lucru al Echipei de gestionare a riscurilor se stabilește de către aceasta prin Regulamentul ce face parte integrantă din prezenta.

Art.5. (1) La solicitarea Echipei de gestionare a riscurilor, la ședințele sale sau în grupurile de lucru pe care acestea le constituie pot participa și alte persoane din

cadrul structurii funcționale Primăria orașului Negrești, județul Vaslui, a căror contribuție este necesară pentru realizarea atribuțiilor Echipei de gestionare a riscurilor și a celorlalte cerințe din prezenta dispoziție.

(2) Solicitățile Comisiei adresate persoanelor din cadrul structurii funcționale Primăria orașului Negrești, județul Vaslui și/sau subordonaților acestora, reprezintă sarcini de serviciu.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează persoanele nominalizate în cuprinsul dispoziției.

Negrești, 08 noiembrie 2017

Primar,
Vasile VOICU



Avizat,
Secretar oraș
Felicia FAUR

